



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΠΕΡΟΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Καλαμάτα, 10 Αυγούστου 2020
Αριθ. Πρωτ.: 38451

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας, συνολικού προϋπολογισμού 5.711,44 € με Φ.Π.Α. για ένα (1) έτος.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
2. Τις διατάξεις του Ν. 3850/10 (ΦΕΚ 84/ τ.Α'/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»,
3. Την με αρ. 32126/1463/2018 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 2404/Β/25-6-2018) περί τροποποίησης της υπουργικής απόφασης 50067/28/27.11.2017 «Ηλεκτρονική Βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφαλείας και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας μέσω ΟΠΣ-ΣΕΠΕ»
4. Το Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. -Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ» (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018),
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)»,
6. Τον Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
7. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
8. Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
9. Τις διατάξεις του Π.Δ.131/2010 (ΦΕΚ 224/Α/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/τ. Α/5-8-16) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,

11. Την υπ' αριθ. **180941/44590/04-08-2020** (ΑΔΑ: 617Τ7Λ1-ΓΑΜ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης η οποία καταχωρήθηκε με α/α 1964 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικού της Περιφέρειας Πελοποννήσου,

ΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες οικονομικές προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας με τους παρακάτω όρους:

Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η **παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας**. Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.
2. Η παροχή των υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας θα διέπεται από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και κυρίως από τον Νόμο 3850/10.
3. Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας ανέρχεται σε 5.711,44€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0879.0001 του Ε.Φ. 50725 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου – Π.Ε. Μεσσηνίας, οικονομικού έτους 2020.
4. Ο αριθμός των υπαλλήλων της Π.Ε. Μεσσηνίας και ο προσδιορισμός των ωρών ετήσιας απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας δίνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ/ΙΔΑΧ	Β	4	2,5	10
	Γ	185	0,4	74
ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ	Γ	4	0,4	1,6
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ/ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ/ΑΙΡΕΤΟΙ	Γ	14	0,4	5,6
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β	12	2,5	30
	Γ	26	0,4	10,4
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ				131,6

5. Ο Τεχνικός Ασφαλείας θα αναλάβει την επιθεώρηση των κάτωθι κτιρίων όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε. Μεσσηνίας:

- Κτίριο Διοικητηρίου, Δ/ση : Ψαρών 15, Καλαμάτα
- Κτίριο Δ/σης Κτηνιατρικής , Δ/ση : Λακωνικής 89, Καλαμάτα
- Κτίριο Τμήματος Συντήρησης, Δ/ση : Λακωνικής 89, Καλαμάτα
- Κτίριο ΚΕΚ Καλαμάτας, Δ/ση : Νέδοντος 137 , Καλαμάτα
- Κτίριο Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Κυπαρισσίας, Δ/ση : Ελ. Βενιζέλου 29, Κυπαρισσία
- Κτίριο ΚΤΕΟ Μεσσηνίας, Δ/ση : Τέρμα Σταδίου, Μεσσήνη
- Κτίριο Γραφείου Αγροτικής Οικονομίας Πύλου, Δ/ση : Επισκόπου Μεθώνης, Πύλος
- Κτίριο Γραφείου Αγροτικής Οικονομίας Μελιγαλά, Δ/ση : Μελιγαλάς
- Κτίριο Γραφείου Αγροτικής Οικονομίας Μεσσήνης, Δ/ση : Σταδίου 4, Μεσσήνη
- Κτίριο Γραφείου Αγροτικής Οικονομίας Γαργαλιάνων, Δ/ση : Αθηνών & Καλαμών, Γαργαλιάνοι
- Κτίριο Γραφείου Κτηνιατρείου Κοπανακίου, Δ/ση : Κοπανάκι
- Κτίριο Τμήματος Εργαστηρίων, Δ/ση : Αθηνών 122 , Καλαμάτα

Β. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι συμμετέχοντες, θα πρέπει να καταθέσουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρίας ταχυμεταφορών (courier), έως τις 24-08-2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 μ.μ. στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας, (Γραμματεία Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Μεσσηνίας - Ψαρών 15, Καλαμάτα Τ.Κ. 24131, 4^{ος} Όροφος- Υπόψη Τμήματος Προμηθειών).

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Προσφορά για παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας**
- β) Τα στοιχεία του αποστολέα.**

2. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια την ίδια μέρα, ήτοι την 24-08-2020, αμέσως μετά το πέρας της ανωτέρω καθορισμένης ώρας στα γραφεία της Π.Ε. Μεσσηνίας (Ψαρών 15 - Διοικητήριο, 4^{ος} όροφος, Αίθουσα Συνεδριάσεων).

3. Προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν μετά το πέρας της καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας, δε θα γίνονται δεκτές.

Γ. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα:

α) Πτυχίο Πολυτεχνείου ή Πολυτεχνικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΕΙ), του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή Χημικών Μηχανικών καθώς και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος(Τ.Ε.Ε.).

ή

β) Πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, Τμήματος Χημικών

ή

γ) Πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.), του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού Τμήματος Ηλεκτρολογίας ή Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας, ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των κέντρων ανωτέρας τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.)

2. Ο τεχνικός ασφάλειας πρέπει να έχει προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 τουλάχιστον διετή, για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 τουλάχιστον πενταετή.

3. Για τους τεχνικούς ασφάλειας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προϋπηρεσία που προβλέπεται στην παράγραφο 2 μειώνεται ως εξής:

α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 κατά ένα έτος,

β) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων γ' της παραγράφου 1 κατά τρία έτη.

4. Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφάλειας.

5. Η ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού Ασφάλειας δύναται να πραγματοποιηθεί μόνο σε Τεχνικούς Ασφάλειας, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στην Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας του ΟΠΣ - ΣΕΠΕ.

Δ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Μέσα στο φάκελο προσφοράς οι οικονομικοί φορείς εσωκλείουν:

Α. ΞΕΧΩΡΙΣΤΟ σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», που θα περιέχει τα κάτωθι :

1. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι :**
 - i) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
 - ii) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει.
2. **Βεβαίωση/Πιστοποιητικό εγγραφής του Τεχνικού Ασφαλείας στην Ηλεκτρονική Βάση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Ο.Π.Σ. – Σ.Ε.Π.Ε.) βάσει της οποίας/ου μπορούν να του ανατεθούν καθήκοντα Τεχνικού Ασφάλειας (ΤΑ).**
3. **Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) υποβάλει αντί των ανωτέρω, τα κάτωθι δικαιολογητικά συμμετοχής :**

3.1. Άδεια λειτουργίας της εταιρείας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3.2. Πίνακα με τα ονοματεπώνυμα των Τεχνικών Ασφαλείας, συνοδευόμενο με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις εγγραφής τους ή πιστοποιητικά από το ΟΠΣ-ΣΕΠΕ για την ανάθεση καθκόντων Τεχνικού Ασφάλειας (ΤΑ).

3.3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι :

- i) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- ii) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει.
- iii) Διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

3.4. Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησής ανάλογα με τη νομική μορφή του προσφέροντα, από τα οποία πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/α πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν νόμιμα με την υπογραφή του/ς το νομικό πρόσωπο καθώς και τυχόν τρίτοι στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τον προσφέροντα και φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών (άρθρο 3 του Ν. 4250/14) προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Σε ότι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.
- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

Β. ΞΕΧΩΡΙΣΤΟ σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα περιέχει την οικονομική τους προσφορά συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α' και η οποία δεν μπορεί να ξεπερνάει το ποσό των 5.711,44€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Το έντυπο του παραρτήματος συμπληρώνεται πλήρως. Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ε. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών ορίζεται σε **ένα (1) έτος και τουλάχιστον 131,6 ώρες απασχόλησης.**

ΣΤ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**1. Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του τεχνικού ασφάλειας**

1.1. Ο τεχνικός ασφάλειας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφάλειας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

1.2. Ειδικότερα ο τεχνικός ασφάλειας:

α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

2. Επίβλεψη συνθηκών εργασίας

2.1. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

2.2. Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι της Π.Ε. Μεσσηνίας να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,

β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

2.3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφάλειας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφάλειας.

2.4. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

2.5. Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

3. Εκπόνηση Γραπτής Εκτίμησης Κινδύνων:

3.1. Ο Τεχνικός Ασφαλείας θα εκπονήσει γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου για τις εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας σύμφωνα με το άρθρο 43 του Ν. 3850/2010 με σκοπό:

α) να εντοπισθούν οι πηγές του επαγγελματικού κινδύνου, δηλαδή τι θα μπορούσε να προκαλέσει κινδύνους για την ασφαλεία και υγεία των εργαζομένων,

β) να διαπιστωθεί κατά πόσο και με τι μέτρα μπορούν οι πηγές κινδύνων να εξαιρεθούν ή οι κίνδυνοι αυτοί να αποφευχθούν, και αν αυτό δεν είναι δυνατόν,

γ) να καταγραφούν τα μέτρα πρόληψης που ήδη εφαρμόζονται και να προταθούν αυτά που πρέπει συμπληρωματικά να ληφθούν για τον έλεγχο των κινδύνων και την προστασία των εργαζομένων.

3.2. Η εκτίμηση πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις βασικές αρχές πρόληψης του άρθρου 42 παρ. 7 του Ν.3850/2010 και να εντοπίζει τη φύση του κινδύνου, το βαθμό σοβαρότητάς του, τη διάρκεια έκθεσης των εργαζομένων σ' αυτόν και τη συχνότητα εμφάνισής του. Επίσης κατά την εκτίμηση πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η καταγραφή και ανάλυση των εργατικών ατυχημάτων και επαγγελματικών ασθενειών, που προβλέπεται στα άρθρα 14 και 17 του ως άνω νόμου.

Ζ. ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης.
3. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
4. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.
5. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
6. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό.
7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να

καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούνται να τηρεί η επιχείρηση.

8. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

Ζ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Προκειμένου να ελεγχθούν οι ανατεθείσες υπηρεσίες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει σχετικό Δελτίο Επίσκεψης, υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο και τον Προϊστάμενο της κάθε υπηρεσίας και στο οποίο θα αναγράφεται η ημερομηνία επίσκεψης και η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης.
2. Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των συμβατικών υπηρεσιών θα γίνεται ανά τρίμηνο από αρμόδια Επιτροπή που θα συγκροτηθεί.

Η. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η πληρωμή θα γίνεται ανά τρίμηνο βάσει των δελτίων επίσκεψης, τα οποία θα παραδίδονται μαζί με το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και την σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.
2. Ειδικά για την εξόφληση του 4ου τριμήνου, ο ανάδοχος που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας οφείλει να έχει παραδώσει την Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, για όλες τις εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας.
3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και μετά την πιστοποίηση των παρεχόμενων ωρών από αρμόδιους υπαλλήλους της αναθέτουσας αρχής.
4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Θ. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο τεχνικός ασφαλείας θα επισκέπτεται τους εργαζόμενους της Π.Ε. Μεσσηνίας στους χώρους εργασίας όπως αυτοί θα έχουν προσδιοριστεί, συμπληρώνοντας σε ετήσια βάση την ελάχιστη παρουσία.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου του να συνεργάζεται με το ιατρό εργασίας πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
3. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης και το χρονοδιάγραμμα της παρουσίας του Τεχνικού Ασφαλείας που θα επιλεγεί στους χώρους των εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, θα καθοριστούν από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.4 του άρθρου 21 του ν.3850/2010.
4. Ο συνολικός μέγιστος (ετήσιος) πραγματικός χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας σε μία ή περισσότερες επιχειρήσεις, δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προβλεπόμενο χρόνο απασχόλησης μισθωτού.
5. Ο μειοδότης υποχρεούνται πριν την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Γραφείο Προμηθειών της Π.Ε. Μεσσηνίας προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων:
 - α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

β) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.

γ) Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Τα ως άνω β και γ πιστοποιητικά πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Μεσσηνίας, στα τηλέφωνα: 27213 61404 και 27213 61407.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ
ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΗΝ Π.Ε. ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΦΟΡΕΑΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΩΡΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)	Φ.Π.Α. 24% (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. (€)
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ	131,6				

Ημερομηνία,/...../2020

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ**