



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Αθήνα, 30/12/2016

Αρ. πρωτ.: 2763

Πληροφορίες : Δημήτρης Παπαδόπουλος
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 29
Τ.Κ.: 10110
Τηλ.: 213 15 16 828

ΠΡΟΣ:
Όπως ο πίνακας διανομής

ΘΕΜΑ: Οδηγίες για το μεταβατικό διάστημα δημιουργίας του Ενιαίου Μητρώου Ασφαλισμένων του ΕΦΚΑ.

Από 1.1.2017 αρχίζει η λειτουργία του ΕΦΚΑ, ενός σύγχρονου ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης, με στόχο μεταξύ άλλων την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών, ώστε να βελτιωθεί η εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων. Στο πλαίσιο αυτό, η ενοποίηση των Μητρώων των εντασσόμενων στον ΕΦΚΑ Φορέων είναι ένα έργο που θα διευκολύνει άμεσα την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων και θα οδηγήσει στην απεμπλοκή τους από τη γραφειοκρατία. Παράλληλα, η μείωση της γραφειοκρατίας θα διευκολύνει και το έργο των υπαλλήλων.

Για να ολοκληρωθεί η ενοποίηση των επιμέρους Μητρώων σε ένα ενιαίο Μητρώο, είναι αναγκαία η επεξεργασία τους από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. για ένα σύντομο χρονικό διάστημα, κατά το οποίο οι αρμόδιες υπηρεσίες του ΕΦΚΑ δεν θα μπορούν να επικαιροποιούν τα στοιχεία τους ηλεκτρονικά. Η διαδικασία της ενοποίησης των Μητρώων από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. θα ολοκληρωθεί στις 16/1/2017.

Κατά το μεταβατικό διάστημα της ενοποίησης των Μητρώων και με στόχο την ομαλή λειτουργία του ΕΦΚΑ και την αποτελεσματική εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων, σας γνωστοποιούμε τα ακόλουθα:

Κατά το μεταβατικό αυτό διάστημα, μπορείτε να αναζητείτε και να βλέπετε πληροφορίες στα υφιστάμενα κατά την 31^η.12.2016 συστήματα μητρώων, τα δεδομένα των οποίων θα είναι ενημερωμένα μέχρι την ημερομηνία αυτή. Μέχρι την

ολοκλήρωση της ενοποίησης και την έναρξη λειτουργίας του Ενιαίου Μητρώου, για τις ανάγκες των συναλλαγών με τους ασφαλισμένους, το κοινό θα εξυπηρετείται με βάση τα δεδομένα στα οποία είχατε ήδη πρόσβαση κατά την 30^η Δεκεμβρίου 2016.

Κατά το ίδιο παραπάνω χρονικό διάστημα (1.1.2017 – 15.1.2017), δεν μπορεί να γίνει καμία μεταβολή στα ηλεκτρονικά συστήματα μητρώου. Οι νέες εγγραφές ασφαλισμένων (απογραφές) και τυχόν μεταβολές στο μητρώο των ήδη εγγεγραμμένων θα γίνονται «εκτός ηλεκτρονικού συστήματος», με χειρόγραφη διαδικασία, ως εξής:

1. Θα προβαίνετε σε έλεγχο των απαιτούμενων κατά τις κείμενες διατάξεις δικαιολογητικών.
2. Εφόσον πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις, θα εκδίδονται οι βεβαιώσεις που ζητούνται.
3. Σε περίπτωση απογραφής θα συμπληρώνεται το υφιστάμενο απογραφικό δελτίο.
4. Ειδικά για τις μεταβολές στοιχείων θα παραλαμβάνονται τα αιτήματα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις θα χορηγούνται οι σχετικές βεβαιώσεις.
5. Μετά τις 16/1/2017, οι αλλαγές που έχουν γίνει χειρόγραφα θα πρέπει να καταχωρηθούν ηλεκτρονικά στο ενιαίο Μητρώο ασφαλισμένων του ΕΦΚΑ. Ως ημερομηνία καταχώρησης των κατά το μεταβατικό διάστημα στοιχείων θα θεωρείται η ημερομηνία της χειρόγραφης καταχώρησης.

Επιπλέον, κατά το διάστημα ενοποίησης του Μητρώου, δεν θα είναι δυνατό να λειτουργήσουν οι νέες κεντροποιημένες εφαρμογές του ΕΦΚΑ, όπως ενδεικτικά η ηλεκτρονική αίτηση συνταξιοδότησης κλπ. Οι αιτήσεις θα γίνονται χειρόγραφα και θα καταχωρηθούν ηλεκτρονικά από 16.1.2017, κατά την ανωτέρω περιγραφόμενη διαδικασία.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφ. κ. Υφυπουργού
2. Γραφ. κ. Γεν. Γραμματέα
3. Γραφ. κ. Γεν. Γραμματέα Κ.Α.
4. Γραφ. κ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Δ.Υ.
5. Γραφ. κ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Κ.Α.
6. Δ/ση Δ9, Τμήμα: IV

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

A. ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΤΩΝ ΠΑΡΑΚΑΤΩ Φ.Κ.Α.

1. ΙΚΑ ΕΤΑΜ
2. ΟΑΕΕ
3. ΟΓΑ
4. ΕΤΑΑ
5. ΕΤΑΠ-ΜΜΕ
6. ΝΑΤ
7. ΤΑΥΤΕΚΩ
8. ΕΤΑΤ

B. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΕΦΚΑ

Με την παράκληση να κοινοποιηθεί η παρούσα άμεσα στις αρμόδιες υπηρεσίες.